



# 10. NORDDEUTSCHER BIOGAS-BRANCHENTREFF

Ausstellung - Fachforum - Networking

## Technische Information für Aussteller für Auf- und Abbau



Donnerstag, 28. Mai 2026

# DEULA | Rendsburg

von 9.00 bis 17.00 Uhr



In Kooperation mit:



**LEE.SH**

Aus dem Norden.  
In die Zukunft.

Unsere Partner:

**ASL**

VON HIGHTECH  
BIS HANDFEST.

**SCHAUMANN**  
*BioENERGY*



**EE.SH**

Netzwerkagentur  
Erneuerbare Energien

**FL(EX)PERTEN**  
NETZWERK FLEXIBILISIERUNG

**bauern  
blatt**

**IB.SH**  
Ihre Förderbank



**Landwirtschafts-  
kammer  
Schleswig-Holstein**

[www.biogas-branchentreff.de](http://www.biogas-branchentreff.de)

## Allgemeine Messeinformationen

*Nachfolgend finden Sie alle wichtigen Informationen zum Auf- und Abbau bzw. Anlieferung an die Halle. Bitte lesen Sie diese Informationen aufmerksam durch und leiten Sie diese an Ihr Aufbau- und Messteam weiter. Sollten Sie weitere Fragen haben, so kontaktieren Sie uns bitte.*

- Veranstaltungsort:** DEULA Schleswig-Holstein  
LANDMASCHINENHALLE  
Grüner Kamp 13, 24768 Rendsburg
- Veranstaltungstermin:** Donnerstag, 28. Mai 2026
- Veranstalter:** Birgit Zwicklinski Promotion- und  
Eventagentur – fabrik10  
Klein Köthel 17b, 17166 Hohen Demzin  
+ 49 176 61751682, info@fabrik10.de

### *Wichtiger Hinweis!*

*In diesem Jahr steht das rückwärtige Rolltor der Halle nur am Mittwoch, 27.05.2026 bis 14.00 Uhr für die Anlieferung zur Verfügung. Danach ist kein Zugang mehr durch das große Rolltor möglich. Daher müssen alle größeren Exponate, die über Rolltor in die Halle müssen, bis 14.00 Uhr bitte angeliefert werden.*

<b>Aufbauzeiten für Aussteller:</b>	Mittwoch, 27.05.2026	10.00 - 18.00 Uhr
	Donnerstag, 28.05.2026	07.30 – 08.30 Uhr
<b>Abbauzeiten für Aussteller:</b>	Donnerstag, 28.05.2026	17.00 – 20.00 Uhr
	Freitag, 29.05.2026	08.00 – 11.00 Uhr
<b>Öffnungszeiten der Messe:</b>	Donnerstag, 28.05.2026	09.00 – 17.00 Uhr

**Bitte beachten Sie die Abbauzeiten. Stände, die bis zum Ende der Abbauzeit nicht abgebaut sind, werden von uns kostenpflichtig entfernt!**

**Eintritt: 20.00 € inkl. MwSt./Person** (Freier Eintritt für Schüler\*innen & Student\*innen)

### *Freikarten für Ihre Kunden und Gäste*

*Mit dem beigefügten QR-Code oder Link können sich Ihre Kunden und Gäste für die Freikarten registrieren. Es gibt keine Mengenbeschränkung. Sie können den Link / Code beliebig oft versenden.*



## Wichtige Anlieferungshinweise

- **Ihr Messestand:** Ihre Standnummer finden Sie an der Rückwand des Messestandes. Ihr Stand ist bereits mit Rück- und Seitenwänden ausgestattet! Achtung: 1,0 m weniger Seitenwände als Standtiefe. Die Wände dürfen nicht beschädigt werden!  
Achtung: Standflächen 112, 114, 116: Bitte erst ab 14.30 Uhr zum Aufbau kommen!  
Standflächen im Foyer: Bitte erst am Donnerstag 7 Uhr zum Aufbau kommen bzw. am Abend des 27.5.!
- **Die Anlieferung** durch den Haupteingang ist nur für Exponate etc. möglich mit einer max. Breite von 1,80 m/Höhe von 2,20 m. Der Zugang ist nicht ebenerdig; eine Rampe ist nicht vorhanden. Exponate etc. die größer sind, können über das rückwärtige Rolltor angeliefert werden.  
Aus technischen Gründen ist dies nur bis Mittwoch, 27. Mai 2026 bis 14.00 Uhr möglich. Danach kann KEINE Anlieferung über das Rolltor mehr stattfinden. Das Rolltor hat die Maße 5,00 m breit x 3,70 m hoch.
- **Gabelstapler:** Hubwagen und kostenpflichtiger Gabelstapler sind vor Ort verfügbar. Die Kosten des Gabelstaplers belaufen sich auf 75,00 EUR netto je angefangener ¼ Stunde mit Fahrer. Bitte buchen Sie den Gabelstapler bei Bedarf bis 26.05.2026 telefonisch unter: +49 176 61751682 oder per E-Mail: birgit.zwicklinski@fabrik10.de Bitte planen Sie etwas Wartezeit ein und kommen Sie bitte rechtzeitig aufgrund der eingeschränkten Anlieferungszeiten durch das Rolltor am Mittwoch 27.05.2026 nur bis 14.00 Uhr.
- **Boden/-Belastbarkeit:** Der Hallenboden darf bis 500 kg je m<sup>2</sup> belastet werden. Sollten Sie Teppichboden verlegen, verwenden Sie bitte hochwertiges wiederentfernbares doppelseitiges Klebeband. Sollten Klebstoffschäden am Boden festgestellt werden, werden diese auf Kosten des verursachenden Ausstellers beseitigt.
- **Messestandmaterial & Stromanschluss:** Sollten Sie weiteres Standmaterial wie Teppich, Beleuchtung, Messetheke oder Strom benötigen, nutzen Sie bitte die beiliegende Bestellliste oder kontaktieren Sie uns: birgit.zwicklinski@fabrik10.de oder +49 176 61751682
- **Stand-Ausstattung:**  
Wir weisen alle Aussteller darauf hin, dass nur nach DIN B1 klassifiziertes, schwerentflammbares Material verwendet werden darf.  
Es darf nur Klebeband verwendet werden, welches sich rückstandslos entfernen lässt. Durch Klebeband entstandene Schäden werden dem Aussteller in Rechnung gestellt. Bei weiteren Fragen zu diesem Thema stehen wir Ihnen zur Verfügung.  
Es darf bis zu einer Höhe von 2,50 m gebaut werden. Höhere Aufbauten bitte nach Absprache.
- **Standicherheit:** Während der Aufbau- und Abbautage ist keine Bewachung vor Ort!

## Allgemeine Hinweise

- **Müllentsorgung:** Bitte leben auch Sie den Umweltgedanken!  
Bitte entsorgen Sie den angefallenen Restmüll auf Ihrem Messestand. Die Entsorgung kann auch durch die Veranstalter gegen Gebühr erfolgen.  
Bitte sprechen Sie bei Bedarf mit dem Veranstalter bevor Sie den Müll einfach zurücklassen. **Der Messeveranstalter hat das Recht, alles Material, das der Aussteller am Ende der Messe zurücklässt, kostenpflichtig zu entsorgen.**

**Kontakt Daten Caterer:** Wenn Sie auf eigene Rechnung Kaffee, Brötchen bestellen möchten:

DEULA Schleswig-Holstein GmbH      Herr Michael Lutz  
Telefon:                                      0 43 31-84 79 15  
E-Mail:                                        michael.lutz@deula.de

**Wir weisen darauf hin, dass das Mitbringen von gastronomischen Waren grundsätzlich untersagt ist.**

### *Wichtige Hinweise!*

#### ANLIEFERUNG VOR DER MESSE:

An die Halle können Materialien angeliefert werden:  
ab Dienstag, 26.05.2026, ab 09.00 Uhr.

Abholung im Anschluß an die Messe: ab Donnerstag,  
28.05.2026 ab 18 Uhr sowie Freitag, 29.05.2026,  
ab 7.30 Uhr bis 12 Uhr.

#### ACHTUNG:

Bei jeder Lieferung müssen Packstücke deutlich gekennzeichnet werden mit:

#### *Ansprechpartner Deula:*

Dieter Stolley  
04331 84 79 62  
nur im Büro im Hauptgebäude der Deula

#### *Ansprechpartner Norddeutscher Biogas-Branchentreff:*

Birgit Zwicklinski  
0176 61 75 16 82  
vor Ort nur in der Landmaschinenhalle zu finden  
Palettenanlieferung oder Colli schwerer als 30 kg,  
soll der Fahrer bitte unbedingt an/in der **LANDMASCHINENHALLE** abladen.

Bitte von hinten an die Halle fahren, da dort das Rolltor ist. Birgit Zwicklinski vorher anrufen.

Die Anlieferung sollte am Mittwoch erfolgen bitte bis 14 Uhr.

#### ADRESSE DER HALLE ZUR ANLIEFERUNG:

DEULA Schleswig-Holstein GmbH  
Landmaschinenhalle  
z.Hd. Dieter Stolley  
Grüner Weg 13  
24768 Rendsburg

#### NAME UND DATUM DER MESSE:

10. Norddeutscher Biogas-Branchentreff  
28. Mai 2026  
in der **LANDMASCHINENHALLE** der Deula!!

#### NAME DER KONTAKTPERSON des Ausstellers/ Ausstellernamen oder Standnummer

Ohne diese Angaben hat der Messeveranstalter das Recht, das Material und dessen Lagerung abzulehnen.

#### GABELSTAPLER:

Hubwagen und kostenpflichtiger Gabelstapler sind vor Ort verfügbar.

Die Kosten des Gabelstaplers belaufen sich auf 75,00 EUR netto je angefangener ¼ Stunde mit Fahrer. Bitte buchen Sie den Gabelstapler bei Bedarf bis 26. Mai 2026 telefonisch unter: 0176 61751682 oder per E-Mail: birgit.zwicklinski@fabrik10.de

Bitte planen Sie etwas Wartezeit ein und kommen Sie bitte rechtzeitig aufgrund der eingeschränkten Anlieferungszeiten durch das Rolltor am Mittwoch 27.05. 2026 nur bis 14.00 Uhr.

## Allgemeine Hinweise

- **Vortragsprogramm:**

Die Fachvorträge finden während der Dauer der Messe statt. Das aktuelle Programm finden Sie auf unserer Homepage. Die genauen Daten und Uhrzeiten entnehmen Sie bitte unserer Homepage. [www.fabrik10.de](http://www.fabrik10.de)

- **Informationen für Referentinnen und Referenten:**

Im Vortragsbereich stehen Micro, Leinwand, Laptop (kein Mac) zur Verfügung. Um einen reibungslosen technischen Ablauf der Veranstaltung zu gewährleisten, bitten wir Sie, uns Ihren Vortrag als PowerPoint-Präsentation sowie als PDF-Datei bis zum 26.05.2026 an: [birgit.zwicklinski@fabrik10.de](mailto:birgit.zwicklinski@fabrik10.de) zu senden.

Bitte bringen Sie aus Sicherheitsgründen Ihren Vortrag zusätzlich auf einem USB-Stick mit. Aufgrund des umfangreichen Vortragsprogramms der Gesamtveranstaltung ist es wichtig, den Zeitplan einzuhalten!

Bitte finden Sie sich daher 15 Minuten vor Beginn Ihrer Vortragszeit im Vortragsbereich ein. Ihre Vortragszeit entnehmen Sie bitte dem beiliegenden Flyer, unserer Website oder erkundigen Sie sich bitte bei Ihrer Ankunft an der Messe-Information! Als «externer» Talkgast in unserem Vortrags-Programm kommen Sie bitte zur Messe-Information am Eingang. Dort erhalten Sie Ihr Teilnehmerband und wir begleiten Sie zum Vortragsbereich.

- **Das Parken ist kostenfrei**

### Projektleitung

Birgit Zwicklinski

Telefon: + 49 176 61751682

E-Mail: [info@fabrik10.de](mailto:info@fabrik10.de)

Bei allen weiteren Fragen, Wünschen kontaktieren Sie uns gerne. Wir bedanken uns und wünschen Ihnen eine erfolgreiche Veranstaltung!

Ihr Messteam!

## Gabelstapler-Anmietung bis 3,5 t

Nur mit Voranmeldung bis 26.05.2026

Name der Firma\*: \_\_\_\_\_

Name des Beauftragenden\*: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Beginn (Uhrzeit): \_\_\_\_\_

Ende (Uhrzeit): \_\_\_\_\_

Bitte beachten Sie, dass wir jede angebrochene  $\frac{1}{4}$  Stunde mit Fahrer mit netto **75,00€** berechnen. Der Gabelstapler darf **NUR** von unserem Personal gefahren werden.

Kosten netto Euro: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift

\*: Vom Aussteller bitte NUR diese Felder auszufüllen!

## Bestellschein Standmaterial / Strom

(Rücksendung bis 27.05.2026 per Email an: info@fabrik10.de )

Firmenname: \_\_\_\_\_

Standnr.: \_\_\_\_\_

Messematerial auf Mietbasis zzgl. MwSt.

Produkt	Einzelpreis	Einheit	Anzahl	Summe
Konferenzstuhl	40,00 €	Stück		
Barhocker schwarz	40,00 €	Stück		
Besprechungstisch 120x80 cm	70,00 €	Stück		
Stehtisch 70 cm	70,00 €	Stück		
Stretchhuse weiß für Stehtisch	35,00 €	Stück		
6-Fächer Prospektständer	110,00 €	Stück		
Prospektsäule "Moz" H 168,5cm x 50,00 cm B	110,00 €	Stück		
Messtresen, weiss mit Schiebetüren, LBH 100/50/110cm	240,00 €	Stück		
Sideboard, geschlossen mit Schiebetüren LBH 100/50/85cm, weiß	180,00 €	Stück		
Teppichboden grau	25,00 €	m <sup>2</sup>		
Stromanschluss 3 kW/ 230V	125,00 €	Stück		
Auslegestrahler, silber 35cm Auslegearm	70,00 €	Stück		
Sonstiges				
Gesamtpreis netto €				

Alle Preise verstehen sich in Euro zzgl. 19% MwSt. und gelten für einen Messezeitraum, Lieferung, Transport und Montage sind im Preis inbegriffen. Hiermit bestellen wir verbindlich oben aufgeführtes Material.

Ort, Datum, Unterschrift

Die vorliegende Bestellung ist verbindlich. Gerichtsstand ist Sitz der Birgit Zwicklinski Promotion und Eventagentur. Das Einbringen von Nägeln, Schrauben, etc. sowie das Streichen oder Bekleben der Möbel, Wände und Thekenfronten ist nicht gestattet. Wegen Unfallgefahr, dürfen die Wände vom Aussteller oder dessen Beauftragten nicht ohne schriftliche Genehmigung verändert oder abgebaut werden.

Bei Beschädigung wird dem Mieter die Instandsetzung in Rechnung gestellt. Das Mobiliar ist nicht versichert.

Für Schäden oder Diebstahl während des Messezeitraums haftet der Mieter!

Bitte räumen Sie Ihr Mobiliar aus und lassen keine Gegenstände zurück. Wir übernehmen keine Haftung. Ebenfalls müssen die Teppichflächen freigestellt sein.

Sollten Sie Material benötigen, welches hier nicht aufgelistet ist wie z.B. Monitor, dann kontaktieren Sie uns bitte.

**Hinweis: Sollten Sie einen Gabelstapler bis 3,5t zum Entladen und Verbringung Ihrer Exponate benötigen, bitte unbedingt vorher bei uns schriftlich anmelden! Bei Fragen bitte kontaktieren Sie uns unter: + 49 176 61751682 oder per E-Mail!**